

# STANDHOUDERS HANDBOEK

Expo Houten | 6 oktober 2022

**TAXI '22**  
**EXPO**

**OV**  
**EXPO '22**

Standhouders Handboek

Taxi Expo '22

OV Expo '22

ProMedia Productions B.V.  
Weena 505 B18  
3013AL Rotterdam

BTW Nummer: NL.805.795.376.B01  
KvK Nummer: 20129682

Beste standhouder,

Van harte welkom als standhouder op Taxi Expo en OV Expo op 6 oktober 2022 in Expo Houten. Hierbij presenteren wij het standhouders handboek met alle informatie voor een optimale beursdeelname, zodat we de beurs met elkaar tot een succes kunnen maken. Mocht u na het lezen van dit handboek nog vragen hebben, dan kunt u contact opnemen met mij.

## Beursorganisatie



Robbert van Dijk  
Productiemanager Events & Conferences  
+31 (0)6 391 86 307  
[robbert.van.dijk@promedia.nl](mailto:robbert.van.dijk@promedia.nl)

Datum	6 oktober 2022
Locatie	Expo Houten - HAL 2 en 3 Meidoornkade 24 3992 AE Houten
Opbouw eigen standbouw	4 oktober van 11:00 tot 18:00 5 oktober van 07:00 tot 22:00 6 oktober van 07:00 tot 08:30
Inrichten standaard standbouw	5 oktober van 13:00 tot 22:00 6 oktober van 07:00 tot 08:30
Leeghalen standaard standbouw	6 oktober van 18:00 tot 21:00 <u>Uw standplaats dient, afgezien van het gehuurde meubilair, volledig leeg te zijn op donderdag 6 oktober om 21:00 uur.</u>
Afbouw eigen standbouw	6 oktober van 18:00 tot 23:00 7 oktober van 08:00 tot 12:00 <u>Uw stand dient op 7 oktober om 12:00 uur volledig afgebouwd te zijn.</u>
Openingstijden bezoekers	6 oktober van 09:30 tot 18:00

# Inhoudsopgave

<b>1. Eigen Standbouw</b>	<b>4</b>
1.1 MINIMALE STANDBOUWEISEN	4
1.2 HOOGTE	4
1.3 EXTRA WANDEN	4
1.4 ELEKTRA	4
<b>2. Standaard standbouw</b>	<b>5</b>
2.1 STANDBOUW	5
2.2 TAPIJT	5
2.3 ELEKTRA	5
2.4 VERLICHTING	5
2.5 MEUBELPAKKET	5
2.6 STANDMEDEWERKERS EN CATERING	5
<b>3. Webshop</b>	<b>6</b>
<b>4. Algemene Standinformatie</b>	<b>6</b>
4.1 ELEKTRA	6
4.2 WATERAANSLUITING	6
4.3 RIGGING	6
4.4 INTERNET	6
4.5 VOORWAARDEN STANDPRESENTATIE	6
4.6 CATERING OP UW STAND	7
4.7 REGISTRATIE STANDMEDEWERKERS	7
4.8 BEURSPLATTEGROND EN STANDNUMMER	7
4.9 GELUIDSVOLUME	7
4.10 VERZEKERING	7
4.11 NETWERKDINER	7
<b>5. Logistiek</b>	<b>8</b>
5.1 OP- EN AFBOUW	8
5.2 NOODDEUREN	8
5.3 MATERIALEN	8
5.4 AFVAL	8
5.5 PLAATSING VOERTUIGEN	8
5.6 HEFTRUCK	8
5.7 PARKEREN	8
<b>6. Publiciteit</b>	<b>9</b>
6.1 TAXI-EXPO.NL EN OV-EXPO.NL	9
6.2 BEDRIJFSPROFIEL OP EVENT WEBSITES	9
6.3 ARTIKEL OP EVENT WEBSITES	9
6.4 DIGITALE BEURSCATALOGUS	9
6.5 PROMOTIONELE MOGELIJKHEDEN	9
6.6 PROMO KIT	9
<b>7. Algemene Informatie</b>	<b>10</b>
7.1 WORKSHOPS	10
7.2 TAXI EN OV INNOVATIE PRIJS	10
7.3 BRELLA NETWERKPLATFORM	10
7.4 MAATREGELEN T.A.V. COVID-19	10
7.5 CHECKLIST DEADLINES	10

# 1. Eigen Standbouw

## 1.1 MINIMALE STANDBOUWEISEN

Bij eigen standbouw bent u verplicht een standontwerp in te dienen bij de beursorganisatie uiterlijk op **6 september 2022**. Elke exposant is verplicht scheidingswanden te plaatsen. Het aantal wanden is afhankelijk van het type locatie.

- Voor een rijlocatie zijn 3 wanden verplicht (1 achterwand en 2 zijwanden).
- Voor een hoeklocatie zijn 2 wanden verplicht (1 achterwand en 1 zijwand)
- Voor een koplocatie is enkel een achterwand verplicht.

Wanden moeten een minimale hoogte hebben van 2,50 meter. U kunt géén gebruik maken van de achterwand en/of zijwand(en) van uw buurstand(s). Bij een eilandlocatie is er geen verplichting tot het plaatsen van wanden.

## 1.2 HOOGTE

De voorgeschreven hoogte van wanden en objecten in uw stand is 2,50 meter. Hoger bouwen dan 2,50 meter is alleen toegestaan na schriftelijke goedkeuring van de organisatie. Houd u in uw ontwerp rekening met de maximale hoogte van de hal op de door u gehuurde standlocatie. Wanden hoger dan 2,50 meter dienen aan beide zijden netjes afgewerkt te zijn. Op de achterzijde van uw wand(en) is het niet toegestaan uw logo te plaatsen tenzij u hiervoor schriftelijke toestemming heeft van de organisatie. Als u in uw stand een object wilt plaatsen hoger dan 2,50 meter, geldt hier de regel dat dit object minimaal 1 meter vanaf de wanden met uw buurstand(s) geplaatst is. Plaatsing binnen 1 meter vanaf de wanden met de buurstand(s) is enkel mogelijk na schriftelijke goedkeuring van de organisatie.

## 1.3 EXTRA WANDEN

Deelnemers met een eiland- of kopstand komen soms wandruimte tekort. Het is niet toegestaan extra wandruimte te creëren door langs het gangpad een wand te zetten. Andere exposanten en bezoekers worden dan namelijk geconfronteerd met uitzicht op een blinde wand. Mocht u wandruimte tekort komen, dan kunt u binnen uw standruimte extra wandjes maken op 1 meter binnen de rooilijn van uw stand. Zo houdt uw stand een open karakter.

N.B.: Elke gangpadzijde van een standlocatie mag voor maximaal 50% worden dichtgebouwd, met een maximum van 5 meter.

## 1.4 ELEKTRA

Vrije meters bestemd voor eigen standbouw zijn exclusief elektra aansluitingen. Voor het bestellen van elektra aansluitingen kunt u terecht in onze webshop.

## 2. Standaard standbouw

Standaard standbouw is voorzien van achterwanden met logo, tapijt, elektriciteit en verlichting.

### 2.1 STANDBOUW

De zij- en achterwanden van de stand bestaan uit witte panelen.

De achterwand wordt voorzien van uw bedrijfslogo. De panelen zijn niet geschikt om op te schrijven, in te boren of in te spijkeren. Een alternatief is om een stalen ophangdraad te gebruiken. Beschadigde panelen dienen te worden vergoed door de exposant.

### 2.2 TAPIJT

De standaard stands worden voorzien van naaldvilt tapijt. Op de homepage van de event webshop, onderaan de pagina, vindt u een overzicht van de producten in uw pakket. Klik op OI-0000.. nummer van de regel 'Needle Felt Carpet'.

4	<a href="#">OI-0002502</a>	RTE large standard stand construction		1	€0.0000	▼
5	<a href="#">OI-0002503</a>	Booth Construction - Lockable pantry		1	€0.0000	▼
6	<a href="#">OI-0002504</a>	Needle Felt Carpet	Anthracite (2211)	24	€0.0000	▼
7	<a href="#">OI-0002505</a>	Electrical Connection - 230v 3kW (with socket)		1	€0.0000	▼

Nadat u op het nummer heeft geklikt, krijgt u de mogelijkheid om de kleur van uw tapijt aan te passen. Na het aanvinken van de kleur kunt u de keuze opslaan door op de knop 'next' te klikken.

### 2.3 ELEKTRA

Elke standaard stand beschikt over een stroomaansluiting van 230V met een vermogen van 3 kWh. Voor het bestellen van extra elektra-aansluitingen kunt u terecht in onze webshop.

### 2.4 VERLICHTING

Elke standaard stand is voorzien van pendelspots. Het aantal spots is afhankelijk van de standgrootte. Wilt u iets speciaals laten uitlichten? Dit is mogelijk door middel van spots op trussvoeten. Voor meer informatie, neem contact op met de beursorganisatie.

### 2.5 MEUBELPAKKET

In het deelnamepakket is meubilair inbegrepen. Dit meubilair wordt voor u ingehuurd door de beursorganisatie. Voor aanvullend meubilair of wilt u zelf keuze maken, dan kunt u terecht in onze webshop.

### 2.6 STANDMEDEWERKERS EN CATERING

Inbegrepen in uw deelnamepakket zitten standhoudersbadges naar grootte van het standpakket. Catering voor standbemanning is inbegrepen. De lunchpakketten worden op uw stand afgeleverd.

Pakket	Startup & Basic	Medium	Large	Extra large
Badges	2	4	6	8
Meubilair	1 statafel, 2 krukken	1 statafel, 2 krukken en presentatiebalie	2 statafels, 4 krukken en presentatiebalie	3 statafels, 6 krukken en presentatiebalie
Netwerkdiner	Vraag uw kaarten aan bij de beursorganisatie voor € 85,- per persoon			

### 3. Webshop

ProMedia maakt gebruik van een eigen webshop. Hier kunt u terecht voor het inhuren van:

- Meubilair
- Tapijt
- Extra standbouw opties
- Elektra en andere voorzieningen
- Planten
- Promotieele activiteiten
- AV zoals schermen en laptops
- Etc

U ontvangt via een aparte e-mail uw inloggegevens voor de webshop.

## 4. Algemene Standinformatie

### 4.1 ELEKTRA

Elektriciteitsaansluitingen zijn te bestellen via de webshop. Er mogen geen veranderingen en/of aanpassingen worden gedaan op de reeds aangelegde bekabelingen/bedradingen. Een standaard stroomaansluiting van 230V met een vermogen van 3 kWh is inclusief een 2-voudige contactdoos.

### 4.2 WATERAANSLUITING

Wateraansluitingen zijn op aanvraag, u kunt hiervoor terecht in de webshop.

### 4.3 RIGGING

Ophangpunten zijn op aanvraag, u kunt hiervoor terecht in de webshop.

### 4.4 INTERNET

Bij Expo Houten kunt u gebruik maken van de vrije WiFi. Voor andere verbindingen kunt u terecht in de webshop

### 4.5 VOORWAARDEN STANDPRESENTATIE

Zijden van de stand die aan het gangpad grenzen mogen niet dicht worden gebouwd. Minimaal 50% van de gangpad-zijde van de stand dient open te zijn. Alle presentaties dienen binnen de eigen standruimte te staan, de gangpaden moeten vrij blijven. Het is niet toegestaan om producten en/of reclame uitingen buiten de vastgestelde standruimte te exposeren, mits uitdrukkelijk anders afgesproken met de beursorganisatie.

Het is de standhouders niet toegestaan, buiten de eigen stand, in en rondom Expo Houten promotiemateriaal uit te reiken of op andere wijze reclame te maken, dan wel aandacht voor het bedrijf, bedrijfsactiviteiten of andere producten te trekken, mits uitdrukkelijk anders afgesproken met de beursorganisatie.

De brandhaspels dienen altijd vrij toegankelijk en zichtbaar te zijn. Nooduitgangen dienen te allen tijde vrij te blijven, zowel aan de binnen- als buitenzijde.

#### 4.6 CATERING OP UW STAND

Het is mogelijk om voor op uw stand een koelkast en koffiezetapparaat mee te brengen of in te huren. Zo kunt u uw klanten op uw eigen stand wat te drinken aanbieden. Indien u uitgebreide catering wilt aanbieden op uw stand of een horecakaart aan wilt vragen kunt u terecht in de webshop.

#### 4.7 REGISTRATIE STANDMEDEWERKERS

Hieronder vindt u de links om als exposant te registreren voor de beurs.

Taxi Expo: [www.taxi-expo.nl/registratie/exposanten/](http://www.taxi-expo.nl/registratie/exposanten/)

OV Expo: [www.ov-expo.nl/registratie/exposanten/](http://www.ov-expo.nl/registratie/exposanten/)

#### 4.8 BEURSPLATTEGROND EN STANDNUMMER

Bij het indelen van de beursplattegrond wordt zoveel mogelijk rekening gehouden met uw individuele wensen. De exacte locaties en afmetingen van de stands zijn op de vloer gemarkeerd. [De beursplattegrond kunt u hier downloaden.](#)

De standnummers worden uiterlijk een maand voor de event datum bekend gemaakt.

#### 4.9 GELUIDSVOLUME

Het geluidsniveau van een audiovisuele presentatie mag de omliggende stands geen geluidshinder opleveren.

#### 4.10 VERZEKERING

Standmateriaal, standinrichting en verpakkingsmateriaal in het gebouw van Expo Houten zijn voor kosten en risico van de standhouder. Standhouders zijn verplicht hun stand, standbouw, standinrichting en verpakkingsmateriaal te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid alsmede tegen schade, diefstal en dergelijke voor de duur van de beurs en de duur van opbouw en demontage periode. Het inschrijfformulier van de beurs voor het huren van vierkante meters in een van de ruimtes van Expo Houten ontslaat de standhouder niet van zijn plicht zich deugdelijk te verzekeren. Expo Houten en de beurs kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor welke schade of andere malversatie dan ook. Wij adviseren standhouders gebruik te maken van specifiek voor exposities ontwikkelde verzekeringsmogelijkheden.

#### 4.11 NETWERKDINER

Het netwerkdiner vindt plaats op donderdag 6 oktober om 19:00 uur in Van der Valk Houten: Hoofdveste 25, 3992 DH Houten. Aanmelden hiervoor kan via de webshop en kost € 85 per persoon.

## 5. Logistiek

### 5.1 OP- EN AFBOUW

Gedurende de op- en afbouw van de beurs kunt u uw materialen lossen en laden via de transportdeuren van Hal 3 en 4. Na het lossen/laden van uw materialen dient u uw voertuig naar het parkeerterrein te verplaatsen zodat anderen na u de ruimte hebben om te lossen/laden en op deze wijze opstoppingen te voorkomen. Laden en lossen tijdens de beurs is niet toegestaan.

### 5.2 NOODDEUREN

De nooddeuren mogen niet gebruikt worden voor aan- en afvoer tijdens het evenement. Zodra deze worden geopend, gaat er een zeer luid alarm af.

### 5.3 MATERIALEN

Wanneer u materialen bij Expo Houten wilt laten leveren, neem dan van tevoren contact op met de beursorganisatie voor de mogelijkheden.

### 5.4 AFVAL

Afval op de beursvloer dient u zelf te verwijderen. Indien u gebruik wil maken van de afvalverwijdering service kunt u contact opnemen met de beursorganisatie.

### 5.5 PLAATSING VOERTUIGEN

Wanneer u voertuigen tentoonstelt in de hal, dient u rekening te houden met de maximale vloerbelasting van 2.000 kg/m<sup>2</sup>. Daarnaast mogen voertuigen maximaal 5 liter brandstof in de tank bevatten. Geef de plaatsing van voertuigen altijd door aan de organisatie.

### 5.6 HEFTRUCK

Indien u gebruik wilt maken van een heftruck op locatie tot 1500 kg tilgewicht kunt u terecht in de webshop. Heftruck assistentie boven 1500 kg tilgewicht kunt u per mail opvragen bij de beursorganisatie.

### 5.7 PARKEREN

Bij Expo Houten is voldoende gratis parkeergelegenheid.



## 6. Publiciteit

### 6.1 TAXI-EXPO.NL EN OV-EXPO.NL

Op onze event websites [www.taxi-expo.nl](http://www.taxi-expo.nl) en [www.ov-expo.nl](http://www.ov-expo.nl) publiceren wij al het beursnieuws, reacties, video's en een fotoverslag. De event websites worden op onze vakwebsites [www.taxipro.nl](http://www.taxipro.nl) en [www.ovpro.nl](http://www.ovpro.nl) gepromoot door middel van een widget op de homepage, een banner en in de nieuwsbrieven. Alle artikelen, video's etc. zullen blijvend op de event websites beschikbaar blijven. Ook versturen wij nieuwsbrieven vanuit [www.taxi-expo.nl](http://www.taxi-expo.nl) en [www.ov-expo.nl](http://www.ov-expo.nl), met artikelen van exposanten, beurs- en congresnieuws etc.

### 6.2 BEDRIJFSPROFIEL OP EVENT WEBSITES

Uw logo, bedrijfsprofiel en website worden ter promotie op [www.taxi-expo.nl](http://www.taxi-expo.nl) en/of [www.ov-expo.nl](http://www.ov-expo.nl) geplaatst. Deze gegevens kunt u digitaal bij ons aanleveren via de webshop.

### 6.3 ARTIKEL OP EVENT WEBSITES

Wij bieden exposanten de mogelijkheid om voorafgaand aan de beurs nieuws te publiceren op [www.taxi-expo.nl](http://www.taxi-expo.nl) en [www.ov-expo.nl](http://www.ov-expo.nl). Ook verschijnt er een event nieuwsbrief waarin deze artikelen verschijnen. Stuur uw content (tekst + foto) op naar [Lisanne Noorlander](mailto:Lisanne.Noorlander).

### 6.4 DIGITALE BEURSCATALOGUS

Elke exposant krijgt een vermelding in de digitale beurscatalogus met logo, contactgegevens en URL. Het is mogelijk om extra ruimte in de beurscatalogus af te nemen voor een advertentie. Neemt u daarvoor contact op met uw accountmanager.

Het aanleveren van het materiaal voor de catalogus kan worden gedaan tot 12 september 2022.

**LET OP:** Als het materiaal niet voor de deadline is aangeleverd, worden alleen uw logo, bedrijfsnaam en website vermeld in de catalogus.

**LET OP:** Al het beeldmateriaal moet in EPS of .AI worden aangeleverd met een resolutie van minimaal 300 dpi en kan via de webshop aangeleverd worden.

### 6.5 PROMOTIONELE MOGELIJKHEDEN

Voor alle promotionele mogelijkheden verwijzen wij u naar onze webshop.

### 6.6 PROMO KIT

Via deze URL [www.taxi-expo.nl/exposantenpromotie/](http://www.taxi-expo.nl/exposantenpromotie/) vindt u alle materialen terug, waarmee u uw deelname aan Taxi Expo of OV Expo 2022 kunt promoten binnen uw netwerk.

## 7. Algemene Informatie

### 7.1 WORKSHOPS

Het is mogelijk om een workshop te verzorgen. Tussen twee workshops door is er tijd ingepland voor het wisselen van spreker, presentatie en publiek. Zorg dat uw workshop niet uitloopt, zodat de volgende spreker voldoende tijd heeft om de volgende workshop klaar te zetten. Laptop, beamer en scherm zijn aanwezig. In grote workshopruimtes is tevens geluidsversterking aanwezig. Om een workshop af te nemen of voor speciale verzoeken kunt u contact opnemen met de beursorganisatie.

### 7.2 TAXI EN OV INNOVATIE PRIJS

Dit jaar hebben we twee innovatieprijzen. De Taxi Innovatie Prijs en de OV Innovatie Prijs. Hiermee krijgt iedereen die in 2022 een innovatief product of een vernieuwende dienst in de markt zet, de kans om voorafgaand, tijdens en na afloop van het evenement aandacht te genereren van bezoekers en de media. Deze prestigieuze prijzen zijn bedoeld om het meest innovatieve product of de meest vernieuwende dienst uit de branches te belonen. U kunt zich aanmelden op [www.taxi-expo.nl/awards](http://www.taxi-expo.nl/awards) en [www.ov-expo.nl/awards](http://www.ov-expo.nl/awards). Let op, de nominatie periode sluit 19 augustus.

### 7.3 BRELLA NETWERKPLATFORM

Tijdens Taxi en OV expo '22 maken we gebruik van Brella. Brella is een online netwerkplatform voor events waarmee men informatie kan inzien over het evenement en afspraken kan maken met beursbezoekers en andere exposanten. Meer informatie over het gebruik van Brella volgt later. U ontvangt hierover een mail.

### 7.4 MAATREGELEN T.A.V. COVID-19

Om de veiligheid van bezoekers, exposanten en organisatie zo goed mogelijk te garanderen, houden wij ons aan de dan geldende richtlijnen van het RIVM. Kijk voor actuele maatregelen op [www.taxi-expo.nl/veilig](http://www.taxi-expo.nl/veilig) en [www.ov-expo.nl/veilig](http://www.ov-expo.nl/veilig).

### 7.5 CHECKLIST DEADLINES

Onderstaand een overzicht voor belangrijke aanlever- en uiterlijke besteldata.

<b>Wat:</b>	<b>Wanneer:</b>
Ontvangst inloggegevens voor de webshop	z.s.m.
Standontwerp aanleveren (i.v.m. goedkeuring)	z.s.m.
Aanmelden voor de Taxi en OV innovatie prijzen	19 augustus
Sluiting webshop (deadline bestellingen t.a.v. tapijt/meubilair/elektra etc..)	23 september
Aanvraag rigging bij Expo Houten	23 september
Aanvraag extra standcatering geleverd door Expo Houten	23 september
Aanleveren bedrijfsinformatie, bedrijfslogo voor de website (hoge resolutie)	23 september
Registreren standbemanning & netwerkdiner	23 september
Advertentie online beurscatalogus aanleveren (hoge resolutie)	23 september